



Fundacja Akademia
Organizacji Obywatelskich

Sprawozdanie z działalności fundacji w 2015 roku

Nazwa fundacji

Fundacja Akademia Organizacji Obywatelskich

Siedziba i jej adres

ul. Królowej Marysieńki 48, 02-954 Warszawa

Data wpisu do KRS

23 stycznia 2013 r.

Numer KRS

0000447236

Numer REGON

146520479

Członkowie zarządu

Lidia Kuczmierowska

Prezes zarządu

Cele statutowe fundacji

1. Inicjowanie, wspieranie i realizowanie przedsięwzięć przyczyniających się do profesjonalizacji i podnoszenia jakości działań podmiotów społeczeństwa obywatelskiego, aby dzięki temu skuteczniej i efektywniej realizowały swoją społeczną misję;
2. Promowanie i rozwój nowych standardów oraz modeli kształcenia kadr pracowników, współpracowników i wolontariuszy podmiotów prowadzących działalność społecznie użyteczną;
3. Stwarzanie przestrzeni dla wymiany doświadczeń, poglądów, wzajemnego uczenia się i inspirowania w obszarach zarządzania organizacjami non-profit oraz edukacji dorosłych.

Zasady, formy i zakres działalności statutowej

W 2015 roku aktywność FAOO koncentrowała się w 3 obszarach:

- realizacja dwóch edycji Programu Menedżerowie NGO PROMENGO,
- rozwój zasobów edukacyjnych udostępnianych na platformie e-learningowej Kursodrom,
- organizowanie *Spotkań FAOO* – interaktywnych wydarzeń edukacyjnych poświęconych wybranym zagadnieniom dotyczącym zarządzania organizacjami pozarządowymi,
- organizacja i nagrania webinarium – otwartych spotkań edukacyjnych online.

- **Program Menedżerowie NGO PROMENGO**

PROMENGO to blisko roczny program łączący elementy uczenia się stacjonarnego, e-learningu oraz praktycznego wdrażania indywidualnych rozwiązań z zakresu zarządzania, którego celem jest podnoszenie kompetencji kadr kierowniczych organizacji pozarządowych. Tematyka szkoleń obejmuje następujące obszary: planowanie strategiczne, marketing, rozwój zasobów ludzkich, pozyskiwanie środków (fundraising), zarządzanie finansami, wybrane zagadnienia prawa, zarządzanie zespołem, umiejętności interpersonalne, ewaluacja (II edycja) lub zarządzanie projektami (III edycja).

- **II edycja Promengo**

W okresie wrzesień 2014 – lipiec 2015 zrealizowana została II edycja Programu Menedżerowie NGO PROMENGO, rocznego przedsięwzięcia edukacyjnego mającego na celu podniesienie kompetencji zarządczych kadry menedżerskiej trzeciego sektora.

Do Programu przyjęto 46 osób z 44 organizacji. W trakcie trwania projektu z uczestnictwa w nim z różnych przyczyn losowych zrezygnowały w sumie 4 osoby, tak więc Program ostatecznie ukończyły 42 osoby z 40 organizacji.

Program nauczania składał się z 6 szkoleń dwudniowych (16 godz. dydaktycznych), 3 trzydniowych (24 godz. dydaktyczne), indywidualnej pracy na platformie (kursy online, testy zaliczające, dodatkowe materiały edukacyjne) oraz przygotowania przez uczestników pracy zaliczeniowej w ramach każdej z 9 ścieżek tematycznych. Osoba, która zaliczyła wszystkie przedmioty musiała poświęcić na własną naukę łącznie około 360 godzin dydaktycznych.

Zaliczenie każdego przedmiotu składało się z 3 elementów - przejścia kursu online i zdania testu końcowego, uczestnictwa w warsztatach stacjonarnych oraz przygotowania zadania/miniprojektu polegającego na zastosowaniu w organizacjach uczestników nabytej wiedzy i umiejętności do udoskonalenia działań lub rozwiązania problemu. Przygotowanie pracy zaliczeniowej było wspierane indywidualnymi konsultacjami trenerów. Każda osoba mogła skorzystać z około 1,5 godziny konsultacji podczas przygotowania prac zaliczeniowych z poszczególnych przedmiotów. Prace zaliczeniowe były oceniane przez trenerów; obok oceny punktowej uczestnicy otrzymywali indywidualne pisemne informacje zwrotne.

Wartość edukacyjną miały również wykłady prezentowane na spotkaniu otwierającym i zamykającym II edycję Promengo. Były to: „Przewaga jako świadoma decyzja strategiczna” dr. Przemysława Jóskowiaka oraz „Jak zarządzać (i jak nie zarządzać) organizacją non-profit - refleksje z perspektywy cyklu życia organizacji” dr. hab. Marka Rymszy.

Wszystkim uczestnikom udostępniono testy diagnostyczne Extended Disc przeznaczone do oceny i sformułowania indywidualnych rekomendacji rozwojowych, odnoszących się do ich zachowań w środowisku pracy. Z możliwości tej skorzystało 80% osób.

Narzędziem wspierającym analizę wyników i działań osób uczestniczących w Promengo był tzw. Mistrzodrom - narzędzie wyróżniania osób, które osiągały najlepsze wyniki w poszczególnych kategoriach. Pod uwagę brane były m.in. frekwencja na zajęciach, terminowość zaliczeń, aktywność edukacyjna i społeczna.

Spośród 42 osób, które uczestniczyły do końca w programie, 23 zaliczyły wszystkie ścieżki tematyczne i otrzymały dyplom poświadczający ukończenie Programu Menedżerowie NGO. Jest to znaczący wzrost w stosunku do I edycji, gdzie dyplomy takie otrzymało 12 uczestników. Pozostałe osoby nie zaliczyły wszystkich przedmiotów, otrzymały więc zaświadczenia potwierdzające ukończenie poszczególnych ścieżek tematycznych. Trzy osoby nie zaliczyły żadnego przedmiotu.

- **III edycja Promengo**

W październiku 2015 rozpoczęto realizację III edycji Programu. Do końca roku zorganizowano 3 zjazdy szkoleniowe dla 3 grup uczestników. Zasady organizacji i program nauczania III edycji Promengo pozostały praktycznie bez zmian.

- **Platforma e-learningowa Kursodrom**

Platforma Kursodrom to miejsce w wirtualnej przestrzeni, gdzie udostępniane są kursy, filmy i inne treści edukacyjne do samodzielnego wykorzystania z zakresu szeroko rozumianego zarządzania organizacjami pozarządowymi. Kursodrom, początkowo otwarty tylko dla uczestników obu edycji PROMENGO, w lutym 2014 został otwarty także dla użytkowników publicznych. Przez cały 2014 i 2015 rok systematycznie rozwijano ofertę edukacyjną platformy. Na koniec 2015 roku znajdowało się na niej 28 kursów (każdy z nich to min. 2 godziny nauki) oraz łącznie 60 filmów edukacyjnych, instruktażowych i promocyjnych. Kursy obejmowały różnorodną tematykę: planowanie strategiczne, zarządzanie zespołem, umiejętności interpersonalne, zarządzanie finansami, fundraising, marketing i inną.

Jeden użytkownik publiczny średnio przechodzi 1,66 kursu. Ok. 72% użytkowników Kursodromu przystąpiło do testów. Certyfikaty otrzymało 55% spośród nich. Z kolei wszystkie filmy wyprodukowane przez FAOO odnotowały na koniec grudnia 5550 wyświetleń.

Systematycznie zwiększała się liczba użytkowników publicznych Kursodromu. Na koniec grudnia 2015 odnotowano 1750 użytkowników..

- **Spotkania FAOO**

Trzecim obszarem działalności fundacji są spotkania łączące formułę seminarium z formułą interaktywnego warsztatu. Są otwarte dla wszystkich zainteresowanych. W 2015 zorganizowano 3 takie seminaria tematyczne, organizowane pod nazwą „Spotkania FAOO. Były to:

Zorganizowane 4 grudnia 2014 r. III Spotkanie FAOO pt. „Czy organizacje pozarządowe dobrze zarządzają ludźmi?” Program spotkania składał się z 3 części:

- *Co mówią fakty? Zarządzanie ludźmi w świetle badań*
- *Dylematy zarządzania ludźmi i jak je rozwiązywać. Perspektywa praktyków*
- *Ludzie w procesie zmiany. Zmiana pokoleniowa w organizacjach. Problem sukcesji*

Zorganizowane 11 maja 2015 IV Spotkanie FAOO „Fundraising – nowe otwarcie” poświęcono zagadnieniom pozyskiwania środków. W programie znalazły się bloki tematyczne dotyczące pozyskiwania środków na trudne tematy, kosztów fundraisingu oraz etycznych dylematów fundraisingu. Jako prelegenci wystąpili przedstawiciele takich organizacji jak: Dzieło Pomocy św. Ojca Pio, SOS Wioski Dziecięce, Darłowskie Centrum Wolontariatu, ARFP, Fundacja Batorego, Forum Darczyńców, Stowarzyszenie Wiosna, WOŚP. Gościem specjalnym był Eduard Marcek ze Słowackiego Centrum Fundraisingu. Spotkanie zgromadziło blisko 100 uczestników i było przez nich wysoko ocenione.

Z kolei 28 maja 2015 miało miejsce spotkanie o zupełnie innym – kameralnym i warsztatowym - charakterze „Pierwsze kroki w e-learningu”, adresowane do osób z organizacji planujących wykorzystanie uczenia online w swoich działaniach. Spotkanie, które stanowiło równocześnie

element wydarzeń okołokonferencyjnych Sektora 3.0, poprowadzili przedstawiciele FAOO. Wzięło w nim udział 13 osób.

- **Webinaria**

Ostatnią warto wyróżnienia kategorią działań Fundacji były webinaria. W 2015 roku przeprowadzono w ramach projektu łącznie 8 webinarów:

- „Rozwój instytucjonalny organizacji” - pierwsze pilotażowe webinarium, poświęcone tematyce planowania rozwoju organizacji pt. poprowadzone przez FAOO.
- „Współpraca organizacji pozarządowych z samorządem” – prowadzący: Tomasz Schimanek, ARFP.
- „Nie tylko pieniądze; o współpracy organizacji z biznesem” – prowadząca: Mirella Panek-Owsiańska, FOB;
- „Jak unikać fundraisingowych błędów?” – prowadzący: Andrzej Pietrucha;
- „Crowdfunding: jak pozyskiwać pieniądze w sieci?” – prowadzący: Bartosz Sokoliński;
- „Jak dziękować za wsparcie?” – prowadzący: Michał Serwiński, PAH;
- „Fundraising – nie musimy wszystkiego robić sami” – prowadząca Magda Sadłowska, Fundacja Dzieci Niczyje;
- webinarium służące promocji III edycji Programu Promengo prowadzone przez FAOO,
- „Grafika w promocji” – prowadzący: Jan Baran;
- „Dlaczego warto było jechać do Berlina?”, poświęcone prezentacji wrażeń z konferencji Online Educa - prowadzone przez FAOO.

Wszystkie webinaria były nagrane, nagrania zaś zostały udostępne na Kursodromie. łącznie udział w webinarium wzięło ok. 200 osób.

Zdarzenia prawne o skutkach finansowych

21 października 2015 fundacja podpisała umowę dotacji nr B158/2015/PLN z Polsko-Amerykańską Fundacją Wolności, na mocy której została jej udzielona dotacja w wysokości 1 250 000 PLN na realizację Programu „Wspieranie organizacji pozarządowych 2015/16 – Akademia NGOs”.

Informacja o prowadzonej działalności gospodarczej

W 2015 fundacja dokonała tylko jednej transakcji sprzedaży usług promocyjnych (PKD 62.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw, kongresów).

Odpisy uchwał zarządu

Uchwała Zarządu Fundacji Akademia Organizacji Obywatelskich z dnia 7 stycznia 2015 roku

Z dniem 1 stycznia 2015 roku wprowadza się zmianę w polityce rachunkowości Fundacji dotyczącą zasad amortyzacji. Obowiązywać będzie nowe poniższe brzmienie punktu VII polityki rachunkowości:

„VII. Odpisy amortyzacyjne

1. Składniki majątku o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, przeznaczone na potrzeby fundacji, o wartości powyżej 3.500,00 zł netto zalicza się do

aktywów trwałych. Są one amortyzowane metodą liniową, przy zastosowaniu zasad i stawek podatkowych.

2. Składniki majątku o wartości nie przekraczającej 3.500,00 zł netto, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, zalicza się do środków trwałych i amortyzuje się w sposób uproszczony, tj. przez jednorazowy odpis w koszty w pełnej ich wartości w miesiącu następującym po miesiącu ich przekazania do używania.
3. Składniki majątku o wartości powyżej 3.500,00 zł netto, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności krótszym niż rok odpisuje się w miesiącu ich zakupu w koszty działalności, której mają służyć, jako zużycie materiałów.”

Uchwała Zarządu Fundacji Akademia Organizacji Obywatelskich z dnia 27 stycznia 2015 roku w sprawie sposobu księgowania kosztów ogólnego zarządu

W celu bieżącego monitorowania kosztów o administracyjnym charakterze i właściwego prezentowania ich w sprawozdaniach finansowych Zarząd postanawia wprowadzić zasadę przeksięgowywania na koniec miesiąca wymienionych poniżej kosztów programu *Wspieranie Organizacji Pozarządowych 2014 – Akademia NGOs*:

500-2-7-3	7.1.3 Koordynator biura
500-2-8-1	7.2.3 Telekomunikacja
500-2-8-2	7.2.4 Poczta
500-2-8-3	7.2.6 Obsługa księgową i kadrową
500-2-8-4	7.2.7 Obsługa prawna i rejestracja znaków towarowych
500-2-8-5	7.2.9 Materiały biurowe

oraz kosztów usług bankowych na konto 550 – koszty ogólnego zarządu.

Obowiązuje następujący plan konta dla konta 550:

550 Koszty ogólnego zarządu

550-2	analitka	Koszty administracyjne Programu <i>Wspieranie organizacji pozarządowych 2014</i>
	550-2-7-3	7.1.3 Koordynator biura
	550-2-8-1	7.2.3 Telekomunikacja
	550-2-8-2	7.2.4 Poczta
	550-2-8-3	7.2.6 Obsługa księgową i kadrową
	550-2-8-4	7.2.7 Obsługa prawna i rejestracja znaków towarowych
	550-2-8-5	7.2.9 Materiały biurowe

Możliwe jest dodawanie kolejnych kont analitycznych w ramach konta 550 dla innych wydzielonych typów działalności.

Uchwała Zarządu Fundacji Akademia Organizacji Obywatelskich z dnia 16 lutego 2015 roku w sprawie sporządzenia sprawozdania finansowego za 2014 rok

W związku z nowelizacją ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2013 r. poz. 330 i 613), która stwarza Fundacji Akademia Organizacji Obywatelskich możliwość wyboru zakresu informacji wykazywanych w sprawozdaniu finansowym, Zarząd Fundacji postanawia, iż sprawozdanie za 2014 rok będzie sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 1 do ww. ustawy.

Rachunek zysków i strat, zgodnie z postanowieniami polityki rachunkowości przyjętymi w fundacji, sporządzony zostanie w wariantcie kalkulacyjnym.

Wybór sprawozdania jak dla jednostki mikro spowodowałby mniejszą czytelność danych finansowych, co utrudniałoby analizę finansów fundacji przez jej organy i inne zainteresowane podmioty, jak i zachowanie zasady przejrzystości.

Uchwała Zarządu Fundacji Akademia Organizacji Obywatelskich z dnia 17 lutego 2015 roku w sprawie prezentacji kosztów administracyjnych w sprawozdaniu finansowym

Kierując się rekomendacjami Rady Fundacji sformułowanymi na posiedzeniu w dniu 31 marca 2014 roku, Zarząd postanawia ująć w kosztach ogólnego zarządu prezentowanych w rachunku zysków i strat za 2014 rok następujące koszty 2 edycji (2013 i 2014) programów *Wspieranie Organizacji Pozarządowych – Akademia NGOs*, księgowane na kontach zespołu 500:

5.1.1 Rada fundacji, komisja ekspertów
5.1.2 Koszty podróży
5.1.3 Koszty obsługi (catering, sale)
7.1.3 Koordynator biura
7.2.3 Telekomunikacja
7.2.4 Poczta
7.2.6 Obsługa księgową i kadrową
7.2.7 Obsługa prawna i rejestracja znaków towarowych
7.2.9 Materiały biurowe

oraz:

- koszty usług bankowych i inne koszty niekwalifikowane.

Takie ujęcie ma na celu czytelniejszą prezentację kosztów o administracyjnym charakterze w sprawozdaniu i nie pociąga za sobą konieczności dokonania przeksięgowania tych kosztów.

Uchwała Zarządu Fundacji Akademia Organizacji Obywatelskich z dnia 28 lutego 2015 roku w sprawie zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji nr 42/PRB/2014

Zgodnie z postanowieniami porozumienia z dnia 18 lutego 2015 zawartego między Fundacją Akademia Organizacji Obywatelskich i Fundacji Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego i po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego i merytorycznego złożonego przez FAOO w dniu 25 lutego 2015, pozostającą niewykorzystaną kwotę dotacji w wysokości 90 347,20 zł (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy trzysta czterdzieści siedem złotych dwadzieścia groszy) znajdującą się na rachunku bankowym FAOO:

PL3814401185000000017466747

należy zwrócić na rachunek bankowy wskazany przez FRŚI:

Odbiorca:

Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego

ul. Puławska 14

02-512 Warszawa

Rachunek bankowy:

36 1240 1066 1111 0010 2340 9832 w Banku Pekao S.A.

Zatwierdzone rozliczenie:

Pozycja	Kwota (PLN)
Dotacja	105 750,00
Koszty projektu pokryte z dotacji	15 760,00
Odsetki z lokowania lokaty	361,20
Opłaty za przelewy	3,00
Saldo wykorzystania dotacji i przychodów z jej lokowania	90 348,20
Opłata za przelew kwoty do zwrotu (ostatni przelew)	1,00
Do zwrotu	90 347,20

Uchwała Zarządu Fundacji Akademia Organizacji Obywatelskich z dnia 20 marca 2015 roku w sprawie wyboru wykonawcy gry edukacyjnej online

Zarząd Fundacji postanawia zatwierdzić wyniki postępowania ofertowego prowadzonego w okresie od 25 stycznia do 20 marca 2016 r. i zatwierdzić jako wykonawcę edukacyjnej gry online dla menedżerów organizacji pozarządowych firmę Mediakursy, z siedzibą w Kiekrzu, przy ul. Starzyńskiej 21.

Opis przebiegu postępowania ofertowego i jego wyniki zawiera protokół będący załącznikiem do niniejszej uchwały.

Uchwała Zarządu Fundacji Akademia Organizacji Obywatelskich z dnia 27 marca 2015 roku w sprawie przeznaczenia nadwyżki finansowej za 2014 rok

Zarząd Fundacji postanawia, iż nadwyżka przychodów nad kosztami w wysokości 486 543,81 zł, w tym zysk z działalności gospodarczej w wysokości 2 699,19 zł, wykazana w sprawozdaniu finansowym za 2014 rok zostanie przeznaczona na pokrycie kosztów działalności statutowej w kolejnych latach.

Uchwała Zarządu Fundacji Akademia Organizacji Obywatelskich z dnia 20 czerwca 2015 roku w sprawie dotacji rozwojowych dla organizacji osób uczestniczących w Promengo

Na podstawie pkt. 3 ust. 12 Umowy dotacji B145/2014/PLN i aneksu nr 2 do umowy zawartej między Polsko-Amerykańską Fundacją Wolności a FAOO przyznaje się dotacje rozwojowe następującym organizacjom, których przedstawiciele uczestniczący w II edycji Promengo uzyskali najlepsze wyniki nauczania:

Nazwa organizacji	Kwota dotacji	Imię i nazwisko uczestnika
Fundacja Edukacja dla Demokracji	8.000,00 zł	Justyna Janiszewska
Klub Inteligencji Katolickiej	5.000,00 zł	Maria Piotrowska
Fundacja Pracownia Badań i Innowacji Społecznych "Stocznia"	2.000,00 zł	Maria Wiśnicka
RAZEM	15.000,00 zł	

Dotacje zostaną przekazane po złożeniu wniosków przez organizacje, z których pochodzą nagrodzeni uczestnicy.

Uchwała Zarządu Fundacji Akademia Organizacji Obywatelskich z dnia 1 lipca 2015 roku

W związku z niespełnieniem przez Andrzeja Dąbrowskiego, uczestnika II edycji Programu Menedżerowie NGO PROMENGO, warunków przyznania dotacji, określonych w paragrafie 2 umowy dotacji z dnia 18 września 2014 zawartej pomiędzy Fundacją Akademia Organizacji Obywatelskich a Fundacją Kolegium Europy Wschodniej im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego, dotacja zostaje niewypłacona, a środki na nią przeznaczone, wydatkowane będą na inny cel związany z realizacją działań programowych FAOO.

Uchwała Zarządu Fundacji Akademia Organizacji Obywatelskich z dnia 22 lipca 2015 roku w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej

Zarząd Fundacji powołuje Komisję Rekrutacyjną III edycji Programu Menedżerowie NGO PROMENGO w składzie:

- Justyna Niewodniczańska-Blinowska (niezależna ekspertka),
- Grzegorz Wiaderek (niezależny ekspert, trener II edycji Promengo),
- Daria Sowińska-Milewska (uczestniczka I edycji Promengo),

Zadaniem Komisji jest ocena i opiniowanie kandydatur zgłoszonych w ramach rekrutacji do III edycji Programu oraz rekomendowanie Zarządowi FAOO przyjęcia lub odrzucenia tych kandydatur. Komisja będzie pracowała zgodnie z regulaminem jej pracy stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały. Regulamin określa tryb pracy Komisji, sposób oceny i podejmowania decyzji oraz odnosi się do sytuacji wystąpienia konfliktu interesów.

Uchwała Zarządu Fundacji Akademia Organizacji Obywatelskich z dnia 4 września 2015 roku w sprawie wyboru dostawcy serwera

Zarząd Fundacji, korzystając z możliwości umieszczenia serwera przeznaczonego na potrzeby e-learningu i obsługi ICT Fundacji w serwerowni Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności, jako dostawcę serwera oraz usług konserwacji i wsparcia wybiera firmę igrekkwadrat, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wielickiej 38 U5. Wybór dostawcy poza postępowaniem ofertowym wynika z niemożliwości wprowadzenia dwóch różnych firm do obsługi serwerów umieszczonych w jednej serwerowni. Firma igrekkwadrat jest dotychczasowym dostawcą wszelkich usług związanych z rozwojem i utrzymaniem serwerów PAFW. Ponadto zaproponowana przez firmę cena nie odbiega od cen rynkowych.

Uchwała Zarządu Fundacji Akademia Organizacji Obywatelskich z dnia 25 września 2015 roku

Zarząd Fundacji przyznaje Izabeli Jaroń zatrudnionej na stanowisku koordynatora biura nagrodę za zaangażowanie i rzetelne wywiązywanie się z obowiązków służbowych w okresie sierpień 2014 - wrzesień 2015 r. w wysokości 5.000.00 (słownie: pięć tysięcy) złotych brutto. Nagroda zostanie wypłacona wraz z wynagrodzeniem za wrzesień 2015 r.

Uchwała Zarządu Fundacji Akademia Organizacji Obywatelskich z dnia 27 listopada 2015 roku w sprawie sposobu księgowania kosztów ogólnego zarządu

W celu bieżącego monitorowania kosztów o administracyjnym charakterze i właściwego prezentowania ich w sprawozdaniu finansowym Zarząd postanawia wprowadzić zasadę przeksięgowywania na koniec miesiąca wymienionych poniżej kosztów programu *Wspieranie Organizacji Pozarządowych 2015 – Akademia NGOs* (dotacja B158/2015/PL) poniesionych za 2015 rok:

500-4-7-1-3	7.1.3 Koordynator biura
500-4-7-2-3	7.2.3 Telekomunikacja
500-4-7-2-4	7.2.4 Poczta
500-4-7-2-6	7.2.6 Obsługa księgowo i kadrowa
500-4-7-2-7	7.2.7 Obsługa prawna i inna specjalistyczna
500-4-7-2-9	7.2.9 Materiały biurowe

oraz kosztów usług bankowych związanych z obsługą ww. dotacji na konto 550 – koszty ogólnego zarządu, wg schematu wprowadzonego uchwałą z dnia 27 stycznia 2015 roku:

550 Koszty ogólnego zarządu

550-2	analitka	Koszty administracyjne Programu <i>Wspieranie organizacji pozarządowych 2015</i>
	550-2-7-3	7.1.3 Koordynator biura
	550-2-8-1	7.2.3 Telekomunikacja
	550-2-8-2	7.2.4 Poczta
	550-2-8-3	7.2.6 Obsługa księgowo i kadrowa
	550-2-8-4	7.2.7 Obsługa prawna i rejestracja znaków towarowych
	550-2-8-5	7.2.9 Materiały biurowe

Przychody fundacji w 2015 roku

Przychody z działalności statutowej nieodpłatnej (dotacje)	1 031 447,37 PLN
Przychody z działalności gospodarczej	320,00 PLN
Przychody z pozostałej działalności operacyjnej	8 809,06 PLN
Przychody finansowe	6 756,70 PLN
Razem przychody	1 047 333,13 PLN

Udział przychodów z działalności gospodarczej w przychodach ogółem 0%.

Koszty fundacji w 2014 roku

Koszty działań statutowych	940 979,05 PLN
Koszty ogólnego zarządu	88 480,35 PLN
Koszty finansowe	287,88 PLN
Zaokrąglenia VAT	3,64 PLN
Koszty razem	1 029 760,92 PLN

Liczba osób zatrudnionych w fundacji

1

Łączna kwota wynagrodzeń w 2014 roku

Łączna kwota wynagrodzeń 53 944,40 PLN

Wysokość rocznego wynagrodzenia wypłaconego członkom zarządu i innych organów fundacji oraz osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą

0 PLN

Wydatki na wynagrodzenia z umów zlecenia

196 013,00 PLN

Udzielone przez fundację pożyczki pieniężne

0 zł

Kwoty ulokowane na rachunkach bankowych ze wskazaniem banku

Środki Fundacji ulokowane są w Banku IDEA.

Stan na 31.12.2015 r.

Rachunek główny

1 773,66 PLN

Rachunki środków wyodrębnionych

134 986,78 PLN

Lokaty

120 000,00 PLN

Wartości nabytych obligacji oraz wielkości objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek

0 PLN

Nabyte nieruchomości, ich przeznaczenie oraz wysokość kwot wydatkowanych na to nabycie

Fundacja nie nabyła żadnych nieruchomości w 2015 roku.

Nabyte pozostałe środki trwałe

Rzeczowe aktywa trwałe o wartości pow. 3500 PLN (serwer)	6 458,00 PLN
Rzeczowe aktywa trwałe o wartości do 3500 PLN (kamera, laptop, zestaw fotograficzny)	6 051,23 PLN

Wartość aktywów i zobowiązań ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych

W 2015 roku Fundacja sporządziła sprawozdanie SOF-1 dla celów statystycznych. Nie ujmuje się w nim wartości aktywów i zobowiązań, lecz wartości przychodów i kosztów, które podano powyżej.

Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe

Fundacja nie realizowała działalności zleconej przez podmioty państwowe i samorządowe

Informacja o rozliczeniach fundacji z tytułu ciężących zobowiązań podatkowych, w tym informacje o składanych deklaracjach podatkowych

Fundacja składała w roku 2015 deklaracje VAT-7, złożone zostały deklaracje CIT-8 oraz PIT-4R za rok 2015. W okresie styczeń-listopad 2015 r. łącznie wpłacono 37 679,00 PLN tytułem zaliczek na PIT4. Do zapłaty za grudzień 2015 pozostało 2 214,00 PLN podatku PIT. Należności z tytułu VAT do zwrotu dla fundacji na koniec 2015 roku wyniosły 26 998,00 PLN.

Kontrole przeprowadzane w fundacji

W 2015 roku nie przeprowadzono w fundacji kontroli.

Prezes Zarządu

Lidia Kuczmierowska